

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Комплексный реабилитационно - образовательный центр для детей с нарушениями слуха и зрения»
г. Владикавказ

ПРИНЯТО

на Совете ГБОУ КРОЦ

Протокол № 1

от «29» авг. 2025 г.



**Положение
о структурном подразделении дополнительного
образования
«Республиканский центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения дополнительного образования бюджетного государственного образовательного учреждения «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее — Центр).

1.2. Центр является структурным подразделением государственного бюджетного образовательного учреждения «Комплексный реабилитационно-образовательный центр для детей с нарушениями слуха и зрения» (далее — Учреждение) и регламентирует порядок реализации Отделением дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ. Разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 29.08.2013г. № 1008; Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ; Ст.4 Конституции РФ; СанПин

2.4.2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; Приказ Минобрнауки РФ от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», нормативно-правовыми актами Российской Федерации, РСО-Алания по вопросам социальной защиты прав и интересов детей, Уставом Учреждения, настоящим Положением и правилами внутреннего трудового распорядка для работников ГБОУ Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее Центр).

1.3. Деятельность структурного подразделения согласуется с деятельностью Учреждения и направлена на решение задач, поставленных перед педагогическим коллективом по обучению, воспитанию, развитию, реабилитации и оздоровлению детей.

1.4. Формы организации работы, методы и средства выбираются в соответствии со спецификой основных направлений деятельности Центра.

1.5. Центр осуществляет реализацию дополнительных общеобразовательных – дополнительных общеразвивающих программ.

1.6. Основной структурной единицей Центра являются дети, испытывающие трудности в социальной адаптации. В группах для детей, испытывающих трудности в социальной адаптации осуществляется реализация дополнительных общеобразовательных - дополнительных общеразвивающих программ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию детей. Педагоги (специалисты по реабилитации), работающие в структурном подразделении, являются членами коллектива Учреждения, принимают участие в работе Педагогического совета, Методического совета и других объединениях.

1.7. Комплектование кадров Центра осуществляется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным директором Учреждения.

1.8. Для осуществления своей деятельности Центр наделяется необходимыми помещениями, которые должны соответствовать санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям и требованиям охраны труда и располагать всеми видами коммунально-бытового устройства и необходимым материально-техническим оснащением.

1.9. Управление Центром осуществляет заместитель директора по коррекционной работе, который назначается директором Учреждения и подчиняется ему. В задачу заместителя директора по коррекционной работе входит планирование, организация и контроль работы Центра.

2. Цель и задачи Центра

2.1. Целью деятельности Центра являются:

2.1.1. оказание психолого-педагогической, медицинской, социальной и консультативной помощи проживающим на территории республики детям, имеющим особенности в развитии, их родителям, а также консультативной и методической поддержки педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций;

2.1.2. проведение комплексной диагностики и коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с детьми, имеющими особенности в развитии;

2.1.3. организационное, методическое и информационно-аналитическое обеспечение предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, функционирующих в муниципальных образованиях республики;

2.1.4. осуществление функций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2. Задачи Центра

✓ Создать условия для наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей детей, испытывающих трудности в социальной адаптации, в соответствии с их интересами и способностями;

✓ формировать педагогическую систему, обеспечивающую оптимальные условия для всестороннего развития, самоопределения и самовыражения детей, испытывающих трудности в социальной адаптации;

✓ вести работы по разработке и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по запросам клиентов Учреждения;

✓ вести работы по осуществлению необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей с ограниченными возможностями здоровья;

✓ осуществлять взаимодействие с семьями для обеспечения полноценного развития детей;

✓ оказывать консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.3. Виды деятельности Центра

Для достижения указанной цели и задач Центр осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательная деятельность направлена на реализацию дополнительных общеобразовательных - общеразвивающих программ следующих направленностей: социально-педагогической, художественно-эстетической, физкультурно-оздоровительной;

- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;

- разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных - общеразвивающих программ.

3. Организация и содержание воспитательно – образовательной деятельности Центра

3.1. Структурное образовательное подразделение осуществляет реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей от 1 до 18 лет.

Организация образовательного процесса в Центре регламентируется учебным планом и расписанием. Учебный план и расписание составляются Центром самостоятельно и утверждаются директором Учреждения.

При организации работы с детьми используются следующие формы работы: индивидуальные, групповые, подгрупповые.

Содержание образовательного процесса в Центре определяется образовательной программой дополнительного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой отделением самостоятельно, на основе и с учетом групп и совокупностью образовательных программ дополнительного образования детей, которые образуют основу того «программного поля» Учреждения, которое характеризует его, как динамичную систему образовательных услуг, предоставляемых детям в возрасте от 1 до 18 лет. Образовательные программы Центра утверждаются директором Учреждения.

Образовательные программы направлены на разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, необходимых и достаточных для успешного освоения ими образовательных программ раннего, дошкольного, начального, общего и среднего образования, на основе индивидуального подхода к детям и специфичных для детей, испытывающих трудности в социальной адаптации видов деятельности. Дополнительные общеобразовательные - общеразвивающие программы, реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей через следующие формы организации деятельности ребенка: образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно – исследовательской, продуктивной, музыкально – художественной, (далее по тексту

«организованная образовательная деятельность»), образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных процессов, самостоятельную деятельность детей.

Численный состав учебных групп, возраст занимающихся, продолжительность занятий, исходя из образовательно-воспитательных задач, педагогической, психофизической, социально-экономической целесообразности и санитарно-гигиенических норм, может изменяться и утверждается приказом по Учреждению.

При организации образовательного процесса для детей, испытывающих трудности в социальной адаптации создаются условия для коррекционной работы посредством организации индивидуальных занятий с педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом, руководителем физического воспитания, специалистом по реабилитации и другими специалистами.

4. Права и обязанности участников воспитательно-образовательного процесса

Участниками воспитательно-образовательного процесса центра являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники. Отношения воспитанника и персонала отделения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями. Учреждение обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка» и действующим законодательством Российской Федерации.

Работники отделения обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- следовать требованиям профессиональной этики, уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;

- развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности;
- формировать нравственно – патриотические чувства, трудолюбие, способность к самооценке;
- приобщать ребенка к усвоению социальных норм и правил поведения, адаптированности к окружающему миру;
- формировать культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития воспитанников, состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- систематически повышать свой профессиональный уровень (1 раз в три года);
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.

Вести документацию:

Руководитель центра: образовательная программа дополнительного образования, годовой план работы, журналы инструктажа на рабочем месте, табель учета рабочего времени, документацию по грантовой поддержке, план повышения квалификации, локальные акты центра;

Методист: документы по видам контроля: материалы оперативного контроля, материалы тематического контроля, материалы итогового контроля, план работы, индивидуальные карты коррекционно – развивающей работы с детьми, план воспитательной работы с детьми, протоколы педагогических советов, ПМПк;

Педагог–психолог: индивидуальный план коррекционно— психологической помощи, журнал учета видов работы, циклограмма работы, диагностика уровня развития детей, журнал по взаимодействию с семьей, план работы по самообразованию, аналитический отчет о проделанной работе за год,

карта психологического обследования воспитанника, программа и методы психопрофилактической диагностической, развивающей, коррекционной, консультационной и других видов работ, заключения по результатам проведенного психодиагностического обследования;

Инструктор ЛФК: журнал результатов мониторинга, дифференцированные планы работы, табель посещаемости детей, график работы, план по самообразованию;

Учитель – логопед: перспективный план работы, индивидуальный план работы с ребенком, журнал посещаемости детей, график работы, журнал результатов мониторинга, план по самообразованию, входящий журнал;

Учитель – дефектолог: рабочая учебная программа, перспективный план работы, карта дефектологического обследования детей, расписание коррекционных занятий, журнал консультаций для родителей;

Социальный педагог: перспективный план работы с детьми, перспективный план работы с семьей, журнал по взаимодействию с семьей, журнал результатов мониторинга, план работы по самообразованию;

Специалисты по реабилитации (педагогические работники): перспективный план работы, календарный план работы, индивидуальный план работы специалиста, диагностика уровня развития ребенка, табель посещаемости детей, план работы по самообразованию.

Права педагогических работников Центра:

Сотрудники центра имеют право: использовать инновационные методики обучения, воспитания, осуществлять выбор учебных пособий и материалов, проводить научно-методическую работу по апробации авторских программ, проходить аттестацию в порядке, установленном Положением об аттестации, организовывать обмен опытом в рамках учреждения, города, Республики и т. д. Право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности.

Родители (законные представители) имеют право: принимать участие в работе центра, вносить предложения по улучшению работы с

детьми, консультироваться с воспитателями и специалистами центра по проблемам реабилитации, оздоровления, воспитания и обучения.

Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемыми ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми учреждением. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ №276 от 07.04.2014 «Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

5. Субъекты деятельности Центра

5.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья.

5.2. Дети, испытывающие трудности в социальной адаптации.

5.3. Специалисты Центра осуществляющие реализацию общеобразовательных программ дополнительного образования.

6. Документация и отчетность

6.1. Основными документами, регламентирующими работу Центра, являются Положение о Центре и должностные инструкции сотрудников Центра.

6.2. Деятельность Центра планируется:

- в годовом плане Учреждения;
- в рамках выполнения государственного задания Учреждения;
- в ежемесячных, квартальных годовых планах Центра;

- в планах работы специалистов Центра.

6.3. Для проведения учета и контроля работы Центра осуществляется ведение документов согласно утвержденной Номенклатуре дел и приказам по Учреждению.