

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Комплексный реабилитационно - образовательный центр для детей с нарушениями слуха и



**План мероприятий
по антитеррористической защищенности
на 2025-26 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с персоналом			
1.	Организовать и обеспечить пропускной внутриобъектовый режим, контроль их функционирования	Постоянно	Фидарова Б.В. Охранники ЧОО
2.	Обеспечить охрану объекта путем привлечения сотрудников охранных организаций и оснащения объектов системами охраны;	Постоянно	Фидарова Б.В. Охранники ЧОО «Токир»
3.	Организовать обеспечение информационной безопасности, разработку и реализацию мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам объекта;	Постоянно	Фидарова Б.В.
4.	Осуществлять контроль за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов(территории);	Круглый год	Фидарова Б.В.
5.	Организовать работу с работниками объектов по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма в образовательной и научной деятельности.	2 раза в год	Фидарова Б.В.
6.	Неукоснительно соблюдать на объекте (территории) пропускного внутриобъектового режимов;	Постоянно	Фидарова Б.В. Охранники ЧОО
7.	Принимать к нарушителям пропускного и внутриобъектового режимов меры ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации;	Постоянно	Фидарова Б.В.
8.	Исключить бесконтрольное пребывание на объектах (территориях) посторонних лиц и нахождение транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от объектов (территории);	Постоянно	Фидарова Б.В. Охранники ЧОО
9.	Поддерживать в исправном состоянии инженерно-технические средства и системы охраны, оснащения бесперебойной и устойчивой связью объекта (территории);	Постоянно	Фидарова Б.В. Охранники ЧОО
10.	Поддерживать постоянные взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами министерства внутренних	Постоянно	Фидарова Б.В. Охранники ЧОО

	дел Российской Федерации(подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;		
И.	Система видеонаблюдения с учетом количества устанавливаемых камер и мест их размещения должна обеспечивать непрерывное видеонаблюдение потенциально опасных участков и критических элементов объекта (территории), архивирование и хранение данных в течении одного месяца.	Постоянно	Фидарова Б. В Охранники ЧОО
12.	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207,208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	Январь, февраль	Фидарова Б. В
13.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонка сигнализации, дежурство сторожа в ночное время, выходные и праздничные дни)	Постоянно	Фидарова Б. В
14.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	сентябрь, март	Фидарова Б.В
15.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	сентябрь, март	Фидарова Б. В
16.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	сентябрь, март	Фидарова Б. В
17.	Осмотр помещений и территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, и перед прогулками	Охранники ЧОО Учителя воспитатели классов
18.	Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность - в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	Фидарова Б. В
19.	Проведение тренировок с сотрудниками ОУ по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций	сентябрь, апрель	Ответственный по ГО
20.	Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов ДОУ. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	Постоянно	Охранники ЧОО Фидарова Б. В
21.	Обеспечение контроля за вносимыми на территорию ОУ грузами и предметами ручной клади.	Постоянно	Охранники ЧОО Фидарова Б.В
22.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Фидарова Б.В
23.	Взаимодействие с органами охраны правопорядка, пожарной охраной и сотрудниками ЧОП на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, первый звонок,	Охранники Фидарова Б.В Баразгова Л. С.

		последний звонок	Бабиева Л.Г.
24.	Контроль за исправностью работы систем АПС	Ежедневно	Туаев Г.
25.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ОУ	Май	Фидарова Б.В
Работа с детьми			
26.	Тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в общественных местах и городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»;	Согласно перспективного плана	Баразгова Л.С. Кл. руководители, учителя воспитатели
27.	Проведение занятий ОБЖ в классах	Согласно перспективного плана	Баразгова Л. С. Кл. руководители, учителя воспитатели
28.	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера	Ежеквартально	Баразгова Л.С. Кл. руководители, учителя воспитатели
29.	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	Согласно годового плана	Баразгова Л. С. Кл. руководители, учителя воспитатели
30.	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Кл. руководители, учителя воспитатели
Работа с родителями			
31.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ОУ	Постоянно	Баразгова Л. С. Кл. руководители, учителя воспитатели
32.	Проведение родительских собраний;	Согласно годового плана	Баразгова Л. С. Кл. руковод, учителя воспитатели
33.	Оформление информационных уголков (папки- передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	Согласно годового плана	Баразгова Л. С.