**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Комплексный**

**реабилитационно-образовательный центр для детей с нарушениями слуха и зрения»**



**План**

**Функционирования внутренней**

**системы оценки качества образования**

**(ВСОКО)**

**на 2025-2026 учебный год**

г. Владикавказ

**Цели ВСОКО:**

1. Формирование системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Школе;
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Школе, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования;
3. Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования; 4. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

**Задачи ВСОКО:**

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
3. Осуществлять самообследования деятельности Школы;
4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
6. Обеспечить доступность качественного образования;
7. Оценить уровень образовательных достижений учащихся;
8. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

В основу модели ВСОКО положены следующие основные принципы:

* + открытость информации о механизмах, процедурах и результатах оценки в рамках действующего законодательства;
  + обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;
  + выполнение федеральных требований к порядку проведения процедуры самообследования;
  + разделение информационно-диагностической и экспертно-аналитических функций (соответственно мониторинга и системы внутришкольного контроля) в рамках ВСОКО;
  + доброжелательность, взаимное уважение, исключение любых проявлений авторитарности и администрирования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПОКАЗАТЕЛИ** | **ОБЪЕКТ ОЦЕНКИ** | **МЕТОД**  **ОЦЕНКИ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЕ** | **ФОРМЫ**  **ПРЕДСТАВЛЕНИЯ**  **РЕЗУЛЬТАТОВ** |
| **АВГУСТ** | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | |
| Предметные результаты обучения | Итоги успеваемости учащихся  за 2024/2025 учебный год.  Результаты ГИА | Анализ успеваемости по итогам учебного года | Администрация | Выступление на педагогическом совете |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | |
| Соответствие документации законодательству РФ | Соответствие учебных планов, рабочих программ по учебным предметам и программ внеурочной деятельности требованиям ФГОС, ФООП, запросам родителей | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Справка |
| Аттестация педагогических кадров | Итоги повышения квалификации педагогов школы за прошлый год | Результаты повышения квалификации | Зам. директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| Питание учащихся | Выявление различных групп детей, нуждающихся в льготном питании | Работа с документами | Зам. директора по ВР  Классные руководители | Информация |
| Уровень комфортности обучения (безопасность образовательной среды) | Документация по Охране Труда, внутренние мониторинги, проведение тренировочных эвакуаций | Анализ состояния работы по ОТ | Ответственный по охране труда | Отчет |
| Санитарно-техническое состояние здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, столовая, спортивный зал | Осмотр технического состояния | Директор | Акт приемки, паспорт объекта |
| Информационно методические и учебно - дидактические ресурсы | Обеспеченность методической и учебной литературой на начало нового учебного года | Мониторинг библиотечного фонда | Зам. директора Библиотекарь | Приказ об утверждении перечня учебников |
| Укомплектованность педагогическими кадрами | Кадровый состав | Статистические данные | Директор школы | Информация для отчета |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Методическая работа в школе | Педагоги школы | | Анализ методической работы за прошлый учебный год | Зам. директора | План работы МО  на новый учебный год |
| Повышение методического  мастерства через прохождение курсов, квалификации педагогов  школ | Кадровый состав | | Статистические данные | Зам. директора по УВР | Перспективный план |
| Комплектование первого класса | Соблюдение требований нормативных документов | | Документы обучающихся 1 класса | директор | Приказ, Формирование личных дел |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | |
| Предметные результаты обучения (ФГОС) | Входные контрольные работы в 2 –10 классах на начало учебного года. | | Входные контрольные работы | Зам. директора по УВР | Справка |
| Предметные результаты обучения (ФГОС) | Ликвидация академической задолженности у обучающихся за учебный год | |  | Зам. директора по УВР  Кл. руководители | Справка |
| Предметные результаты обучения (ФГОС) | Стартовая диагностика для 1 класса | |  | Зам. директора по УВР  Кл. руководители | Справка |
| Предметные результаты обучения (ФГОС) | Адаптация учеников 1-х  классов к обучению на I  ступени школы в условиях  реализации  ФГОС НОО | | Посещение уроков и внеурочной деятельности. Наблюдение. Беседы | Зам. директора по УВР  Кл. руководители | Справка |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Использование современных  образовательных методов, приѐмов, технологий | Педагоги школы | | Посещение уроков, наблюдение | Зам. директора по УВР | Справка |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Заполнение документации | Педагоги школы | | Проверка заполнения личных дел, классных журналов. | Зам. директора по УВР  Зам. директора по ВР | Информация |
| Информационно – методическое обеспечение профессиональной деятельности | Организация работы школьного сайта | | Пополнение информации на сайт школы | Директор | Информация на сайт |
| Организация работы по подготовке к ГИА | Выпускники школы | | Анкетирование обучающихся | Классные руководители  Зам. директора по УВР | План подготовки к ГИА |
| Качество работы с детьми группы риска | Собеседование с классными руководителями, рейды, обследование семей учащихся | | Жилищно-бытовых условий, характеристика обучающегося | Классные  руководители | Акты обследования |
| Уровень комфортности обучения: - охрана труда и обеспечение безопасности; - анализ расписания занятий | Документация по ОТ, внутренние мониторинги, проведение тренировочных эвакуаций | | Анализ состояния работы | Специалист по охране труда | Итоги внутреннего мониторинга |
| Изучение тем  самообразования педагогов на предстоящий год) Своевременное повышение квалификации (курсы) | Координация деятельности МО | | Наблюдение. Беседы | Зам. директора по УВР | План работы МО |
| Организация внеурочной деятельности | Анализ ситуации с организацией внеурочной деятельности (расписание, формирование групп и т.д.) | | Наблюдение. Анализ документации | Зам. директора по ВР | Оформление документации |
| Качество организации питания | Мониторинг организации питания | | Отзывы детей и родителей о качестве и ассортименте питания | Классные руководители | информация |
| Информационные условия | Ученики школы, кадровый состав, наполняемость классов | | Статистические данные | Директор | ОО-1 |
| Работа с родителями (законными представителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся | | Консультации, собрания | Классные руководители  Учителя- предметники | отчеты |
| Сохранность учебников учениками школы |  | | Мониторинг | Библиотекарь | анализ |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | |
| Предметные результаты обучения. Предварительные результаты | | Предварительные итоги успеваемости учеников 2-10 классов | Анализ успеваемости | Зам. директора по УВР | информация |
| Адаптация учащихся 5 класса | | Выявление успешности адаптации учащихся | Посещение уроков и внеурочной деятельности. Наблюдение. Беседы | Зам. Директора по УВР | Совещание |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Качество и эффективность воспитательной работы | | Анализ планов/мероприятий воспитательной деятельности классного руководителя | Собеседование тестирование мониторинг анкетирование посещение мероприятий | Зам. директора по ВР | Справка |
| Качество проведения внеурочных занятий. Реализация плана внеурочной деятельности | | Педагоги школы | Выборочное посещение занятий | Зам. директора по ВР | Справка |
| Качество занятий по подготовке к ГИА | | Дополнительные занятия, консультации, выбор экзаменов | Собеседование тестирование мониторинг анкетирование посещение мероприятий | Зам. директора по УВР | Справка |
| Работа с одаренными детьми | | Школьный, муниципальный туры  Всероссийской олимпиады школьников | Организация мероприятий | Зам. директора по УВР | Справка |
| Реализация программы коррекционной работы | | Поддержка детей с ОВЗ | Коррекционно - развивающая работа  Консультации  Собеседование | Педагог-психолог | Справка |
| Качество работы со слабоуспевающими учащимися 1-10 классов | | Ученики школы | Мониторинг | Зам. директора по УВР Классные  руководители Учителя- предметники | Составление списка учащихся «группы риска» |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Методическое мастерство учителей школы | | Результативность участия педагогов в конкурсах, семинарах, вебинарах, конференция | Результаты участия | Зам. директора по УВР | Наградные документы, сертификаты, удостоверения и т.п |
| Дети группы риска | | Ученики, систематически не посещающие занятия | Статистическая информация | Классные руководители | Справка |
| Качество организации питания | | Мониторинг организации питания | Отзывы детей и родителей о качестве и ассортименте питания | Классные руководители | Выступление на совещании при директоре |
| Работа с родителями (законными представителями) | | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Зам. директора по УВР Классные  руководители.  Учителя- предметники. | Отчеты |
| **НОЯБРЬ** | | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | |
| Предметные результаты обучения (ФГОС) | | Итоги успеваемости учащихся за 1 четверть | Анализ успеваемости | Зам. директора по УВР | Статистические таблицы, отчѐты, аналитические справки |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Качество проведения учебных занятий. Мониторинг сформированности читательской грамотности во 2-4 классах | | 2-4 классы | Посещение уроков. Мониторинг сформированности читательской грамотности в 2-3 классах | Зам. директора по УВР | справка |
| Качество работы со слабоуспевающими учениками | | Ученики школы | Мониторинг | Зам. директора Классные  руководители Учителя- предметники | Совещание при директоре |
| Качество классного руководства | | Проведение классных часов в соответствии с планом ВР | Наблюдение, анализ | Зам. директора по ВР | Индивидуальные беседы с классными Руководителями |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Методическое мастерство учителей школы | Результативность участия педагогов в конкурсах, семинарах, вебинарах, конференциях | | Результаты участия | Зам. директора по УВР | Дипломы, грамоты, благодарности |
| Качество работы педагогов школы со школьной документацией | Учащиеся 1-10-х классов | | Проверка дневников, личных дел | Зам. директора по УВР | Справка |
| Организация профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних | Учащиеся группы риска | | Анализ работы | Зам. директора по ВР | Отчет |
| Эффективность реализации рабочей программы воспитания на уровне основного общего образования | Изучение эффективности работы | | Посещение мероприятий. Изучение документации. | Зам. директора по ВР | Справка |
| Создание безопасной среды | Качество работы классных руководителей по профилактике  знаний ПДД | | Мониторинг, наблюдение, анализ | Зам. директора по ВР | Информация для совещания с классными руководителями |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | |
| Предметные результаты обучения | Итоги успеваемости учащихся 2 – 10 классов за 1 полугодие | | Анализ успеваемости | Зам. директора по УВР, | Статистические таблицы, отчѐты |
| Проведение итогового сочинения в 10 классе, допуск к ГИА 2026 | 10 класс | | результаты | учителя русского языка и литературы  Зам. директора по УВР |  |
| Состояние преподавания предметных областей | Изучение работы педагогов по формированию УУД, достижений предметных результатов | | Посещение уроков и занятий по внеурочной деятельности. Изучение Документации | Зам. директора по ВР | Производственное совещание |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Качество работы со слабоуспевающими учащимися | Обучающиеся | | Мониторинг | Зам. директора Классные  руководители Учителя- | Совещание при директоре |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Качество проведения внеурочных занятий | Педагоги школы | | Выборочное посещение занятий | Зам. директора по ВР | справка |
| Контроль за учащимися группы риска, рейдовые мероприятия | Ученики школы | | Мониторинг, посещение семей | классные руководители | справка |
| Работа педагогов школы с учащимися, систематически пропускающими или не посещающими занятия | Ученики школы | | Мониторинг | Зам. директора по ВР классные руководители | Совещание при директоре |
| Планирование зимних каникул | Ученики школы | | Мониторинг | Зам. директора ВР | План на каникулы каникул |
| Уровень профессионального самоопределения выпускников 10 класса. Формирование дальнейшего образовательного маршрута учащимися 10 классов | Выбор дальнейшей образовательной и профессиональной траектории | | Собеседование, анкетирование | Зам. директора о ВР  Классные руководители | Перспективный план |
| Учет детей из неполных семей, дети – сироты (под опекой или попечительством) | Дети из неполных семей, дети – сироты (под опекой или попечительством) | | Мониторинг | Зам. директора ВР | Социальный паспорт |
| Работа с документацией | Своевременность заполнения электронного журнала | | Экспертиза | Зам. директора по УВР | справка |
| Санитарно-техническое состояние здания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, спортивный зал, столовая | | Ежедневное наблюдение | Директор школы | Выступление на совещании при директоре |
| Качество организации питания | Ежедневный мониторинг организации питания бракеражной комиссией | | Отзывы детей и родителей о качестве и ассортименте питания | Директор школы | Акт по итогам проверки |
| Работа с родителями (законными представителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся | | Консультации, собрания | Классные  руководители Учителя- предметники | Отчеты |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | |
| Предметные результаты обучения | Работа учителей - предметников с рабочими тетрадями, тетрадями для контрольных, практических и лабораторных работ в 7-10 классах (выборочно). | | Внутренний мониторинг качества образования | Зам. директора по УВР | Статистические отчѐт |
| Проверка техники чтения | Учащиеся 2 – 4 классов | | Независимая оценка | Зам. директора по УВР Классный руководитель | справка |
| Уровень достижений учащихся при подготовке к устному собеседованию | Пробное устное собеседование 9 класс | | Независимая оценка | Зам. директора по УВР учитель русского языка и литературы | справка |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | Удовлетворенность занятиями урочной и внеурочной деятельности | | Независимое анкетирование | Зам. директора по ВР | справка |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Информационно – методическое обеспечение профессиональной деятельности | Организация работы школьного сайта | | Пополнение информации на сайт школы | директор | Информация на сайт |
| Качество работы с детьми группы риска | Учащиеся группы риска | | Рейды в семьи | Зам. директора по ВР Классные руководители | Акт обследования жилищно-бытовых условий |
| Качество организации питания | Мониторинг организации питания | | Отзывы детей и родителей о качестве и ассортименте питания | Классные  руководители педагог- психолог | Информация |
| Организация  профориентационной работы  с выпускниками школы | Выпускники школы | | Беседы, встречи, круглые столы, экскурсии | Зам. директора по ВР  Классные руководители | информация |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | |
| Уровень успеваемости выпускников школы при подготовке к ГИА | Организация работы по подготовке к ГИА | | Анализ ежедневной успеваемости, мониторин | Зам. директора по УВР | Информация |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Проведение диагностических процедур мониторинга одаренных детей в рамках естественно-научной грамотности в 9 классе. | оценка качества подготовки обучающихся. | | анализ | Зам. директора по УВР | справка |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Информационно – методическое обеспечение профессиональной  деятельности | Организация работы школьного сайта | | Пополнение информации на сайт школы | директор | Информация на сайт |
| Качество работы с детьми группы риска | Дети группы риска | | Мониторинг | Классные руководители | Отчет |
| Информационно методические и учебно- дидактические ресурсы | Обеспеченность методической и учебной литературой, в том числе электронными образовательными ресурсами | | Мониторинг библиотечного фонда. Эффективность использования Интернет- ресурсов в образовательной деятельности | Зам. директора по УВР  Библиотекарь | Статистические отчѐты |
| Качество физкультурно- оздоровительной работы | Эффективность физкультурно- оздоровительной работы | | Анкетирование обучающихся, внутренние мониторинги | Зам. директора по УВР | Отчѐт |
| **МАРТ** | | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | |
| Внутришкольный мониторинг сформированности УУД обучающихся 6-8 классов. Проведение мониторинга уровня сформированности математической грамотности в 6-8 классах. | Успеваемость учащихся школы 6-8 классы | | Анализ успеваемости | Зам. директора по УВР | Статистические таблицы, |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Качество работы со слабоуспевающими учащимися | Организация учебной деятельности  слабоуспевающих учащихся | | Мониторинг | Зам. директора по УВР Классные  руководители  Учителя-предметники | Совещание при директоре |
| Качество проведения внеурочных занятий | Педагоги школы | | Выборочное посещение занятий | Зам. директора по ВР | Справка |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Качество работы с детьми группы риска | Дети группы риска | | Мониторинг | Зам. директора по ВР Классные руководители | Отчет |
| Уровень комфортности обучения: -охрана труда и обеспечение безопасности;  антитеррористический режим | Документация по ОТ, внутренние мониторинги | | Ежедневный мониторинг | Зам по хоз. части | Тренировочные акты эвакуации, инструкции по охране труда, журналы |
| Методическая работа в школе | Результативность участия учителей в интеллектуальных и творческих конкурсах | |  | Зам. Директора по УВР | Дипломы, грамоты, благодарности |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной работы | | Наблюдение, анализ | Зам. директора по ВР | Справка |
| Организация занятости учащихся | Доля учащихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время. Занятость детей группы риска | | Экспертиза | Зам. директора по ВР | Справка |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | |
| Предметные результаты обучения | Итоги успеваемости учащихся | | Анализ успеваемости | Зам. директора по УВР | Статистические таблицы, отчѐты, справки |
| Предметные результаты обучения  (ФГОС) | Всероссийские проверочные работы 4 – 9 классы | | Мониторинг | Зам. директора по УВР | Статистические таблицы, справки |
| Организация подготовки  выпускников к ГИА | Итоги успеваемости и  внутришкольного контроля | | Проведение пробных основных | Зам. директора по УВР | Статистические таблицы,  отчѐты, аналитические |
| Классно-обобщающий контроль в 4 классе | Выявление успешности учащихся | | Посещение уроков и внеурочной деятельности. Наблюдение. Беседы | Зам. Директора по УВР | Совещание |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Качество работы со слабоуспевающими учащимися | Организация учебной деятельности слабоуспевающих учащихся | | Мониторинг | Зам. директора Классные  руководители Учителя- предметники | Совещание при директоре |
| Качество проведения внеурочных занятий | Педагоги школы | | Выборочное посещение занятий | Зам. директора | Справка |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Мониторинг здоровья учеников школы | Итоги медицинских осмотров учащихся Школы | | Анализ причин заболеваемости | Директор школы  Медицинский работник | Статистические отчёты, справка |
| Анализ условий образовательного процесса | Условия образовательного процесса | | Анализ | Зам. директора по УВР | Самообследование |
| **МАЙ** | | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | |
| Предметные результаты обучения | Итоги промежуточной аттестации учащихся  2 – 9 классов | | Анализ успеваемости | Зам. директора по УВР | Статистические таблицы, отчѐты, справка |
| Предметные результаты обучения (ФГОС) | Итоги успеваемости учебного года | | Анализ успеваемости | Зам. директора по УВР | Статистические таблицы, отчѐты, справка |
| Уровень готовности выпускников к сдаче ОГЭ/ ГВЭ | Итоги успеваемости выпускников | | Анализ успеваемости, собеседования, родительские собрания | Зам. директора по УВР | Статистические таблицы, отчѐты, справка |
| Анализ независимых диагностических процедур и мониторинговых исследований оценки качества образования. | Результаты деятельности педагогического коллектива школа | | Результаты выполнения работ | директор | Справка |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Уровень профессионального самоопределения выпускников 10  классов. Формирование дальнейшего образовательного маршрута учащимися 10 класса. Качество и эффективность воспитательной работы | Выбор дальнейшей образовательной и  профессиональной траектории. Анализ планов/ мероприятий воспитательной деятельности классного руководителя | | Анкетирование, собеседование  Собеседование, тестирование, мониторинг анкетирование, посещение мероприятий | Зам. директора по УВР Классные  руководители  Зам. директора по ВР Классные руководители | Отчет по определению выпускников  Сводные таблицы, справка, результаты мониторинга |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Доступность получения образования | Прозрачность процедуры зачисления в первый класс. Выбывание учащихся из ОУ | | Количество выбывших, причины | директор | Информация |
| Информационно – методическое обеспечение профессиональной деятельности | Организация работы школьного сайта | | Пополнение информации на сайт школы | директор | Информация на сайт |
| Качество работы с детьми группы риска | Дети группы риска | | Мониторинг | Зам. директора по ВР Классные руководители | Отчет |
| Аттестация педагогических кадров | Повышение  квалификации педагогов школы | | Результаты повышения квалификации | Зам. директора по УВР | Приказ |
| Качество организации питания | Мониторинг организации питания | | Отзывы детей и родителей о качестве и ассортименте питания | Ответственный за питание  классные руководители | Акт по итогам проверки, справка |
| **ИЮНЬ** | | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | |
| Результативность сдачи ОГЭ/ЕГЭ и качество подготовки выпускников | Соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов | | Протоколы результатов ОГЭ / ГВЭ | Зам. директора по УВР | Статистический отчет |
| Итоги работы школы за 2024/2025 учебный год | Итоги работы школы по направлениям | | Анализ работы | директор | Анализ работы школы |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Подготовка к новому учебному году | Планы работы на новый учебный год по направлениям. Кадры | | Мониторинг, анализ | администрация | План работы на 2026– 2027 учебный год |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Летний отдых учащихся | Организация летнего отдыха учащихся | | Мониторинг | Зам. директора по ВР | Отчет, совещание при директоре |